

## 新竹縣政府 函

地址：30210新竹縣竹北市光明六路10號

承辦人：李昱蓁

電話：03-5518101分機3822

傳真：03-5519043

電子信箱：20086517@hchg.gov.tw



受文者：新竹縣尖石鄉梅花國民小學

發文日期：中華民國113年4月16日

發文字號：府人考字第1134611126號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：

主旨：茲訂於本（113）年4月22日（星期一）辦理新竹縣政府員工協助方案-「公眾溝通研習班 議題討論與管理(含危機之媒體溝通)」課程，請轉知所屬踴躍報名參加，請查照。

說明：

- 一、依據113年推動員工協助方案執行計畫辦理。
- 二、為強化同仁公眾溝通及危機管理能力，打造良好溝通服務團隊，進而提升工作效能，特辦理此課程。
- 三、課程資訊如下：

（一）時間：113年4月22日（星期一）下午1時30分至4時30分。

（二）地點：竹北市公所三樓會議室。

（三）講師：世新大學陳一香副教授。

四、參加對象、人數及差假：

（一）本府暨所屬各機關學校員工。

（二）本次課程由新竹縣政府竹北市公所資源分享，限額30



人，報名額滿後恕不接受現場報名。

(三)需經單位主管/機關首長/校長同意之參加人員，始得以公假登記，於會場辦理簽到。

五、學習時數：全程參加人員核予3小時學習時數認證。

六、報名時間及手續：

(一)即日起至113年4月19日或額滿為止。

(二)參加人員請至本府智慧辦公入口網(IOP)/教育訓練系統/  
新竹縣政府員工協助方案-「公眾溝通研習班 議題討論  
與管理(含危機之媒體溝通)」課程項下報名。

七、課程進行方式如有疑問，請洽承辦單位：新竹縣政府竹北市公所（人事室葉主任，電話：03-5515919#208）。

正本：本府各處、新竹縣一二級機關群組、新竹縣各鄉鎮市公所群組、新竹縣各鄉鎮市民代表會群組、新竹縣各縣立國中小群組、新竹縣立竹東幼兒園

副本：本府縣長室、本府副縣長室、本府秘書長室、本府參議秘書辦公室、本府消費者保護官室、本府人事處考訓科



裝

訂



線